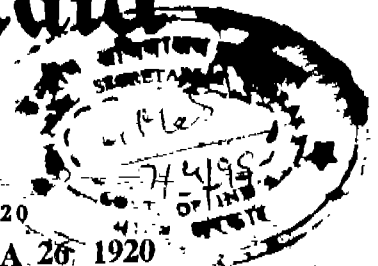




भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY



सं० 3]

नई दिल्ली, शनिवार, जनवरी 16, 1999/वी० 26, 1920

No. 3]

NEW DELHI, SATURDAY, JANUARY 16, 1999/PAUSA 26, 1920

इस भाग में निम्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में
रखा जा सके

Separate Paging is given to this Part in order that it may be filed as a
separate compilation

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (i) PART II—Section 3—Sub-section (i)

भारत सरकार के मंत्रालय (रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) और केन्द्रीय अधिकारियों (संघ राज्य क्षेत्र प्रशासनों को छोड़कर) द्वारा विधि के अन्तर्गत बनाए और जारी किए गए साधारण सांविधिक नियम (जिनमें साधारण प्रकार के आदेश, उप नियम आदि सम्मिलित हैं)
General Statutory Rules (including Orders, Bye-laws etc. of a general character) issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Central Authorities (other than the Administration of Union Territories)

मानव संसाधन विकास मंत्रालय
(शिक्षा विभाग)

नई दिल्ली, 28 दिसम्बर, 1998

सा.का.नि. 21.—वास्तुविद अधिनियम, 1972 (1972 का 20वां) की धारा 15 की उपधारा (1) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए केन्द्रीय सरकार उक्त अधिनियम की धारा-3 के तहत गठित वास्तुविद परिषद् के साथ परामर्श करने के पश्चात् यह निदेश देती है कि तजाकिस्तान, यू. एस. एस. आर. के एक प्रत्यायित विश्वविद्यालय ताजिक तकनीकी विश्वविद्यालय, दुशानबे द्वारा वास्तुविद विज्ञान में प्रदत्त डिप्लोमा/निष्णात डिग्री, उक्त अधिनियम के प्रयोजनार्थ मान्यता प्राप्त अर्हता होगी तथा भारत के राजपत्र, असाधारण,

खंड-II, धारा 3, उपधारा (i) में प्रकाशित अधिसूचना संख्या सा.का.नि. 68 (ई) में निम्नलिखित संशोधन करती है:-

उक्त अधिसूचना में शीर्षक यू. एस. ए. के अन्तर्गत प्रविष्टि- 9 के पश्चात् निम्नलिखित प्रविष्टि अन्तःस्थापित की जाएगी :-

“यू. एस. एस. आर.

9(क) तजाकिस्तान, यू. एस. एस. आर. में एक प्रत्यायित विश्वविद्यालय ताजिक तकनीकी विश्वविद्यालय, दुशानबे द्वारा वास्तुविद विज्ञान में प्रदत्त डिप्लोमा/निष्णात डिग्री”

[सं. एफ. 35-6/98-टी. एस. IV]
विजय भारत, निदेशक (तकनीकी)

नोट :- मुख्य आदेश दिनांक 21 फरवरी, 1973 की सा. का.नि. 68(ई) के तहत प्रकाशित किया गया था।

MINISTRY OF HUMAN RESOURCE
DEVELOPMENT

(Department of Education)

New Delhi, the 28th December, 1998

India, Part II, Section 3, Sub-section (i)
namely :—

In the said notification after entry 9 under the heading U.S.A., the following entry shall be inserted, namely :—

“U.S.S.R.

9(a) Diploma|Master of Science in Architecture awarded by Tajik Technical University, Dushanbe, an accredited University in Tajikistan, U.S.S.R.”

[No. F. 35-6/98-TS. IV]

VIJAY BHARAT, Director (Technical)

NOTE : Principal order was published vide GSR 68(E) dated 21st February, 1973.

G.S.R. 21.—In exercise of the powers conferred by Sub-section (1) of Section 15 of the Architects Act, 1972 (20 of 1972), the Central Government after consultation with the Council of Architecture constituted under Section 3 of the said Act, hereby directs that the Diploma|Master of Science in Architecture awarded by Tajik Technical University, Dushanbe, an accredited University in Tajikistan, U.S.S.R. shall be a recognised qualification for the purpose of this Act and makes the following amendment in the Notification No. G.S.R. 68(E) published in the Extra Ordinary Gazette of

नागर विमानन मंत्रालय

नई दिल्ली, 23 दिसम्बर, 1998

सा. नि. 22 :—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, नागर विमानन सुरक्षा निदेशालय (ज्येष्ठ चपरासी) पद भर्ती नियम, 1987 की उन बातों के सिवाय अधिकृत करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिकरण से पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, नागर विमानन सुरक्षा ब्यूरो (नागर विमानन मंत्रालय) में ज्येष्ठ चपरासी के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ :—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम नागर विमानन सुरक्षा ब्यूरो (नागर विमानन मंत्रालय) ज्येष्ठ चपरासी भर्ती नियम, 1998 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद-संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान :—उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान यह होगा, जो इन नियमों से उपायुक्त अनुसूची के स्तम्भ 2 से स्तम्भ 4 में विनिर्दिष्ट है।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अन्य अर्हताएं आदि :—उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से स्तम्भ 14 में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरर्हता :—वह व्यक्ति :—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है; या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए, किसी व्यक्ति से विवाह किया है;

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा।

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अर्थात् अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति :—जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके तथा, इन नियमों के किसी उपबन्ध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की जावन, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्याप्ति :—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, अन्य पिछड़े वर्गों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अवैध है।

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुभूत है या नहीं	चयन-सह-ज्येष्ठता या योग्यता के आधार पर चयन अथवा अचयन	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा
-----------	----------------	----------	---------	--	--	---

1	2	3	4	5	6	7
ज्येष्ठ चपरासी	1* (1998) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "घ" अराजपक्षित	2610-60-3150-65-3540 रु.	लागू नहीं होता	चयन-सह-ज्येष्ठता	लागू नहीं होता

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं	मध्य भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं	परिक्षा की अवधि, यदि कोई हो
--	--	-----------------------------

8	9	10
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

भर्ती की पद्धति, भर्ती सीधे होंगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता	भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा
---	--

11	12
आमेलन द्वारा	आमेलन :--भारत सरकार के मंत्रालयों या विभागों के दफ्तरियों/ज्येष्ठ चपरासियों; या भारत सरकार के मंत्रालयों/विभागों के ऐसे चपरासियों में से, जिन्होंने उस श्रेणी में कम से कम तीन वर्ष नियमित सेवा की हो।

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा
---	---

13	14
समूह "घ" विभागीय प्रोन्नति समिति, जिसमें निम्नलिखित होंगे :-- 1. उप निदेशक (प्रशासन) --- अध्यक्ष 2. अवर सचिव, मातंग विमानन संस्थान --- सदस्य 2. अनुभाग अधिकारी --- सदस्य	लागू नहीं होता

MINISTRY OF CIVIL AVIATION

New Delhi, the 23rd December, 1998

G.S.R. 22.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of Directorate of Civil Aviation Security (Senior Peon) post Recruitment Rules, 1987 except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Senior Peon in the Bureau of Civil Aviation Security (Ministry of Civil Aviation), namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Bureau of Civil Aviation Security (Ministry of Civil Aviation) Senior Peon Recruitment Rules, 1998.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of post, classification and scale of pay.—The number of the post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit, other qualifications etc.—The method of recruitment to the said post, age limit, qualifications and other matters relating thereto shall be as specified in columns 5 to 14 of the said Schedule.

4. Disqualification—No person,—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or

(b) who having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of these rules.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, Scheduled Tribes, Other Backward Classes, Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of the Post	No. of Posts	Classification	Scale of pay	Whether benefit of added years of service admissible under Rules 30 of the Central Civil Service (Pension) Rules, 1972
1	2	3	4	5
Senior Peon	1* (1998) *(Subject to variation dependent on workload)	General Central Service Group 'D' Non-gazetted.	Rs. 2610-60-3150-65-3540	Not applicable

Whether selection-cum-seniority or selection by merit post	Age for direct recruit	Educational and other qualifications required for direct recruits	Whether age and other educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees/absorbees	Period of probation, if any
6	7	8	9	10
Selection-cum-seniority	Not applicable	Not applicable	Not applicable	Not applicable
Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of the posts to be filled by various methods		In case of recruitment by promotion/deputation/absorption, grades from which promotion/deputation/absorption to be made		
11		12		
By absorption		Absorption : Daftaries/Senior Peons in the Ministries or Departments of Government of India. or Peons in the Ministries or Departments of Government of India with at least three years' regular service in the grade.		
If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition		Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment		
13		14		
Group 'D' Departmental Promotion Committee consisting of :—		Not applicable		
1. Deputy Director (Administration)—Chairman				
2. Under Secretary, Ministry of Civil Aviation		—Member		
3. Section Officer (Administration)—Member				

[No. A-12018/14/87-Admn. SFS/SSV]
S. K. SINGHAL, Under Secy.

इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मुक्त विश्वविद्यालय

नई दिल्ली, 30 दिसम्बर, 1998

मा.का.नि. 23.—इम्नू अधिनियम, 1985 की धारा 25(2) के प्रावधानों के अन्तर्गत निहित शक्तियों का प्रयोग करते हुए विश्वविद्यालय के प्रबंध बोर्ड ने 19-6-1997 को आयोजित अपनी बैठक में निम्नलिखित नई संविधि बनाई है, जिसका नाम है, माध्यस्थता अधिकरण के कामकाज का नियमन करने की प्रक्रिया

से संबंधित संविधि 30, इसे मानव संसाधन विकास मंत्रालय के पत्र सं. एफ. 5-7/97-डिस्क(यू)(ए) दिनांक 30-10-98 द्वारा कुलाध्यक्ष का अनुमोदन प्राप्त है।

30. माध्यस्थता अधिकरण के कामकाज का नियमन करने की प्रक्रिया :

(1) परिभाषा :

इस संविधि में, जब तक संदर्भ अन्यथा अपेक्षित न हो—

(i) "अधिकरण" का अर्थ है, इम्नू अधिनियम,

1985 की धारा 31 में संदर्भित माध्यस्थम् अधिकरण, और

- (ii) "पक्षकार" का अर्थ है यथास्थिति या तो कर्मचारी अथवा इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मुक्त विश्वविद्यालय, जिसका विवाद माध्यस्थम् अधिकरण में संदर्भित है।

(2) पक्षकारों के साथ समान व्यवहार:

पक्षकारों के साथ एक-समान व्यवहार किया जायेगा और प्रत्येक पक्षकार को अपना मामला रखने का समान अवसर दिया जायेगा।

फिर भी यदि कोई चाहे तो वह अधिकरण की अनुमति लेकर अपने प्रतिनिधि के माध्यम से अपना मामला प्रस्तुत कर सकता है।

(3) प्रक्रिया-नियमों का निर्धारण

- (i) अधिकरण द्वारा अपनी कार्यवाही का संचालन करने के लिये अपनाई जाने वाली प्रक्रिया पर सहमत होने के लिये पक्षकार स्वतंत्र हैं।
- (ii) उपर्युक्त उप-खंड (i) में संदर्भित किसी भी करार के असफल होने पर, अधिकरण अपने विवेक से कार्यवाही का संचालन कर सकता है और इस प्रकार की कार्यवाही पक्षकारों पर बाध्यकारी होगी।
- (iii) उप-खंड (ii) के तहत दी गई अधिकरण की शक्तियों में ग्राह्यता, संगतता, सात्विकता और किसी भी साक्ष्य का ध्वज निर्धारित करने की शक्ति भी शामिल है।

(4) माध्यस्थम् का स्थान:

सामान्यतः माध्यस्थम् का स्थान विश्वविद्यालय का मुख्यालय होगा।

बशर्ते कि सदस्यों के बीच परामर्श, गवाहों, विशेषज्ञों अथवा पक्षकारों को सुनने, अथवा प्रलेखों इत्यादि का निरीक्षण करने के लिये अधिकरण किसी भी ऐसे स्थान पर सुनवाई कर सकता है, जहां पर विश्वविद्यालय के कार्यालय स्थित हैं।

(5) माध्यस्थम् की कार्यवाही का आरंभ:

जब तक अन्यथा पक्षकारों द्वारा सहमति न हो, किसी विवाद से संबंधित माध्यस्थम् की कार्यवाही उसी दिन शुरू हो जाती है जिस दिन उस विवाद से संबंधित अनुरोध माध्यस्थम् को संदर्भित किया जाता है और प्रत्यर्थी द्वारा प्राप्त किया जाता है।

(6) भाषा:

- (i) अधिकरण की कार्यवाही में प्रयोग में लाई जाने वाली भाषा अथवा भाषाओं पर पक्षकार सहमत हो सकते हैं।

- (ii) इस प्रकार की सहमति के अभाव में, कार्यवाही का संचालन हिन्दी अथवा अंग्रेजी में किया जायेगा।

- (iii) अधिकरण निदेश दे सकता है कि किसी भी दस्तावेजी साक्ष्य के साथ पक्षकारों द्वारा सहमत भाषा अथवा भाषाओं अथवा अधिकरण द्वारा निर्धारित भाषा में उसका अनुवाद प्रस्तुत किया जायेगा।

(7) दावों और रक्षा का विवरण:

- (i) पक्षकारों द्वारा सहमत अथवा अधिकरण द्वारा निर्धारित समय के भीतर दावेदार अपने दावे के समर्थन में तथ्य, संदर्भित विन्दुओं, राहत अथवा मांगे गये उपायों को प्रस्तुत करेगा और प्रत्यर्थी इन विवरणों के संबंध में अपना बचाव तब तक प्रस्तुत करेगा जब तक पक्षकार इन विवरणों के अपेक्षित तत्वों पर अन्यथा सहमत नहीं हो जाते हैं।
- (ii) पक्षकार अपने विवरणों के साथ ऐसे सभी दस्तावेज प्रस्तुत कर सकते हैं, अथवा दस्तावेज अथवा अन्य साक्ष्यों के साथ ऐसा कोई संबंध जोड़ सकते हैं, जिन्हें वे तर्कसंगत मानते हैं।
- (iii) जब तक अन्यथा पक्षकारों द्वारा सहमति दी जाती है, कोई भी पक्षकार कार्यवाही के दौरान अपने दावे अथवा रक्षा में संशोधन कर सकता है या कुछ जोड़ सकता है, जब तक अधिकरण ऐसा न समझे कि इस प्रकार के संशोधन अथवा जोड़ने से इसमें विलम्ब हो रहा है।

(8) सुनवाई और लिखित कार्यवाहियां:

- (i) जब तक अन्यथा पक्षकार द्वारा सहमति न हो, अधिकरण निर्धारित करेगा कि प्रमाण की प्रस्तुति पर मौखिक सुनवाई आयोजित करें या मौखिक वाद विवाद हो या कार्यवाहियों, दस्तावेजों या अन्य सामग्रियों के आधार पर आयोजित की जाए।

परन्तु अधिकरण पक्षकार के अनुरोध पर कार्यवाहियों के उपयुक्त स्तर पर जब तक पक्षकार मौखिक सुनवाई आयोजित करने के लिये सहमत न हो, सुनवाई रोक सकते हैं।

- (ii) पक्षकार को, दस्तावेजों और अन्य संबंध सामग्री की जांच के लिये अधिकरण की किसी भी बैठक और किसी भी सुनवाई की अग्रिम सूचना देनी होगी।

- (iii) एक पक्षकार द्वारा, अधिकरण को दिये गये सभी विवरण, दस्तावेज या अन्य जानकारी या किये गये आवेदन को अन्य पक्षकार को

भी सूचित किया जाये, और कोई भी विशेषज्ञ रिपोर्ट या दस्तावेज जिस पर अधिकरण अपने निर्णय के लिये निर्भर करता है पक्षकारों को सूचित किया जाये।

(9) पक्षकार की कमियां :

जब तक पक्षकारों द्वारा सहमति न हो बिना पर्याप्त कारण दिखाए—

- (क) दावेदार अपने दावे के विवरण को खंड (6) के उप-खंड (1) के अनुसार सूचित करने में असमर्थ रहता है, तो अधिकरण कार्यवाहियों को समाप्त कर देगा।
- (ख) प्रत्यर्थी अपने बचाव के विवरण को खंड (6) के उप-खंड (1) के अनुसार सूचित करने में असफल रहता है तो अधिकरण दावेदार की इस असफलता को आरोपों को स्वीकार करने के रूप में माने बिना कार्यवाही जारी रखेगा।
- (ग) पक्षकार यदि मौखिक सुनवाई में उपस्थित रहने में या दस्तावेज प्रमाण प्रस्तुत करने में असफल रहता है तो अधिकरण कार्यवाहियां जारी रख सकता है, अपने समक्ष प्रमाणों पर अधिनिर्णय ले सकता है।
- (10) अधिकरण द्वारा विशेषज्ञ की नियुक्ति :
 - (i) जब तक पक्षकारों द्वारा सहमति न हो अधिकरण
 - (क) अपने द्वारा निर्धारित विशिष्ट मामलों पर उसे रिपोर्ट देने के लिए एक या अधिक विशेषज्ञों की नियुक्ति कर सकता है, और
 - (ख) पक्षकार से, विशेषज्ञ को उसकी जांच में आवश्यक कोई संबंध सूचना या किसी संबंध दस्तावेज और सामग्री का निर्माण करने या उस तक पहुंच प्रदान करने की अपेक्षा कर सकता है।
 - (ii) जब तक पक्षकारों द्वारा सहमति न हो, यदि पक्षकार ऐसा अनुरोध करें या यदि अधिकरण इसे आवश्यक समझे विशेषज्ञ अपनी लिखित या मौखिक रिपोर्ट की सुपुर्दगी के बाद मौखिक सुनवाई में भाग ले सकता है, जहां पक्षकारों को उसे प्रश्न करने का अवसर मिलेगा और मामले की मर्दाना को प्रमाणित करने के लिये विशेषज्ञ गवाहों को प्रस्तुत करने का अवसर मिलेगा।
 - (iii) जब तक पक्षकारों की सहमति न हो, विशेषज्ञ, पक्षकार के अनुरोध पर उस पक्षकार को, विशेषज्ञ के अधिकार में सभी दस्तावेजों, संबंध सामग्री जो उसे अपनी रिपोर्ट तैयार करने के लिये प्रदान किये गये थे, जांच के लिये उपलब्ध करायेंगे।

(11) अधिकरण की बैठकों का आयोजन, कुलाध्यक्ष द्वारा अधिकरण के लिये नामित अधिनिर्णायक द्वारा किया जायेगा।

उपर्युक्त संविधि कुलाध्यक्ष के अनुमोदन की तारीख अर्थात् 30-10-98 से प्रभावी होगी।

[आई जी/प्रशा. (जी)/एस.टी-30/97]
के.जे. एस. प्रसाद राव, कुलसचिव

INDIRA GANDHI NATIONAL OPEN UNIVERSITY

New Delhi, the 30th December, 1998

G.S.R. 23.—In exercise of the powers vested with it, under the provisions of Section 25(2) of the IGNOU Act, 1985, the Board of Management of the University, at its 51st meeting held on 19-6-97 had made the following new Statute, namely, Statute 30 regarding Procedure for regulating the work of Tribunal of Arbitration. This has the approval of the Visitor conveyed vide Ministry of HRD's letter No. F. 5[7/97-Desk (U)

(A) dated 30-10-1998 :

30. Procedure for regulating the work of Tribunal of Arbitration

(1) Definitions :

In this Statute, unless the context otherwise requires,—

- (i) "Tribunal" means the Tribunal of Arbitration referred to in Section 31 of the IGNOU Act, 1985; and
- (ii) "Party" means either the employee or the Indira Gandhi National Open University, as the case may be, whose dispute is referred to the Tribunal of Arbitration.

(2) Equal treatment of parties :

The parties shall be treated with equality and each party shall be given a full opportunity to present his case :

Provided that if a Party so desires, he can present his case through a representative nominated by him with the approval of the Tribunal.

(3) Determination of rules of procedure :

- (i) The parties are free to agree on the procedure to be followed by the Tribunal in conducting its proceedings.
- (ii) Failing any agreement referred to in sub-clause (i) above, the Tribunal may conduct the proceedings in the manner it considers appropriate and such procedure shall be binding on the Parties,

- (iii) The power of the Tribunal under sub-clause (ii) includes the power to determine the admissibility, relevance, materiality and weight of any evidence.

(4) Place of arbitration :

The place of arbitration shall ordinarily be the office of the University at its Headquarters :

Provided that the Tribunal can meet at any other place where the University offices are located for purpose of consultation among its members, for hearing witnesses, experts or the parties, or for inspection of documents, etc.

(5) Commencement of arbitral proceedings :

Unless otherwise agreed by the parties, the arbitral proceedings in respect of a particular dispute commence on the date on which a request for that dispute to be referred to arbitration is received by the respondent.

(6) Language :

- (i) The parties may agree upon the language or languages to be used in the proceedings of the Tribunal.
- (ii) In the absence of such an agreement, the proceedings shall be conducted either in English or in Hindi.
- (iii) The Tribunal may direct that any documentary evidence shall be accompanied by a translation into the language or languages agreed upon by the parties or determined by the Tribunal.

(7) Statements of claim and defence :

- (i) Within the period of time agreed upon by the parties or determined by the Tribunal the claimant shall state the facts supporting his claim, the points at issue and the relief or remedy sought, and the respondent shall state his defence in respect of these particulars, unless the parties have otherwise agreed as to the required elements of those statements.
- (ii) The parties may submit with their statements all documents they consider to be relevant or may add a reference to the documents or other evidence they will submit.
- (iii) Unless otherwise agreed by the parties, either party may amend or supplement his claim or defence during the course of the proceedings, unless the Tribunal considers it inappropriate to allow the amendment or supplement having regard to the delay in making it.

(8) Hearings and written proceedings :

- (i) Unless otherwise agreed by the parties, the Tribunal shall decide whether to hold oral hearings for the presentation of evidence or for oral argument, or whether the proceedings shall be conducted on the basis of documents and other materials :

Provided that the Tribunal shall hold hearings, at an appropriate stage of the proceedings, on a request by a party, unless the parties have agreed that no oral hearing shall be held.

- (ii) The parties shall be given sufficient advance notice of any hearing and of any meeting of the Tribunal for the purpose of inspection of documents and other relevant material.
- (iii) All statements, documents or other information supplied to, or applications made to the Tribunal by one party shall be communicated to the other party, and any expert report or documents on which the Tribunal may rely in making its decision shall be communicated to the parties.

(9) Default of a party :

Unless otherwise agreed by the parties, where, without showing sufficient cause—

- (a) The Claimant fails to communicate his statement of claim in accordance with Sub-Clause (i) of Clause (6), the Tribunal shall terminate the proceedings;
- (b) the respondent fails to communicate his statement of defence in accordance with Sub-Clause (i) of Clause (6), the Tribunal shall continue the proceedings without treating the failure in itself as an admission of the allegations by the claimant;
- (c) a party fails to appear at an oral hearing or to produce documentary evidence, the Tribunal may continue the proceedings and made the award on the evidence before it.

(10) Expert appointment by the Tribunal :

- (i) Unless otherwise agreed by the parties, the Tribunal may—
 - (a) appoint one or more experts to report to it on specific issues to be determined by the Tribunal, and
 - (b) require a party to give the expert any relevant information or to produce, or to provide access to, any relevant documents and materials for his inspection.

(ii) Unless otherwise agreed by the parties, if a party so requests or if the Tribunal considers it necessary, the expert shall, after delivery of his written or oral report, participate in an oral hearing where the parties have the opportunity to put questions to him and to present expert witnesses in order to testify on the points at issue.

(iii) Unless otherwise agreed by the parties, the expert shall, on the request of a party, make available to that party for examination all documents, relevant material

in the possession of the expert with which he was provided in order to prepare his report.

(11) The Meetings of the Tribunal shall be conducted by the Umpire nominated by the Visitor on a Tribunal.

The above Statute will come into force with effect from the date of the approval of the Visitor i.e. 30-10-1998.

IIG/ADMN(G)/ST. 30/971

K. J. S. PRASADA RAO, Registrar

जल संसाधन मंत्रालय

नई दिल्ली, 30 विमम्बर, 1998

मा. का. नि. 24 :—राष्ट्रपति, मंत्रिघान के अनुच्छेद 309 के परन्तु द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, जल संसाधन मंत्रालय की विभागीय कौटीन में समूह "ग" और "घ" की भर्ती पद्धति को विनियमित करने हेतु एतद्व द्वारा निम्नलिखित नियम बनाते हैं अर्थात् —

1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ :—(1) इन नियमों का नाम जल संसाधन मंत्रालय विभागीय कौटीन भर्ती नियम, 1998 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

लागू होना :—ये नियम इन नियमों से उपायद्ध अनुसूची के स्तम्भ-1 में विनिर्दिष्ट पदों पर लागू होंगे।

3. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान :—उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उनके वेतनमान उक्त अनुसूची के स्तम्भ-2 से 4 में कि गए उल्लेख के अनुसार होंगे।

4. भर्ती की पद्धति आयु सीमा, अन्य अर्हताएं आदि :—उक्त पदों से संबंधित भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हता और उनसे संबंधित अन्य बातें पूर्वोक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से 14 में विनिर्दिष्ट नियमों के अनुसार होंगी।

5. अयोग्यताएं (डिस्क्वालिफिकेशन):—वह व्यक्ति —

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी अन्य व्यक्ति से विवाह किया है ;

उक्त पदों में से किसी पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :—

परन्तु केन्द्र सरकार यदि इस बात से संतुष्ट हो जाती है कि यह विवाह उस व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार पर लागू स्वीय विधि के अंतर्गत अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं, तो उस व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकती है।

6. नियमों को शिथिल करने की शक्ति :—जहां केन्द्र सरकार की यह राय हो कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके इन नियमों के किसी भी उपबन्ध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों के संबंध में आदेश द्वारा शिथिल कर सकती है।

7. व्यावृत्ति :—इन नियमों का ऐसे आरक्षणों, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर कोई प्रभाव नहीं पड़ेगा जिनका केन्द्र सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर जारी आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, पूर्वोक्त गैर-हिंदी भाषी और अन्य विशेष प्रवर्गों के व्यक्ति के लिए उपबन्ध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

नं. सं. पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	चयन पद अथवा अचयन पद	सेवा में जोड़े गए वर्षों का लाभ केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन नियम) 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं	गैर-भर्ती के लिए आयु सीमा
1	2	3	4	5	6	7
1. प्रबंधक ग्रेड-II	1* 1998	सामान्य केन्द्रीय सेवा (समूह-ग)	4000-100-6000 रुपये	योग्यता द्वारा चयन	नहीं	लागू नहीं
	*असांख्यिक केन्द्रीन की श्रेणी के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	अराजपिणित मन्त्रिालय				

संश्लेषित भर्ती के लिए अमेरित-संश्लेषित एवं अन्य प्रवृत्त

क्या सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए
निर्धारित आयु और शैक्षणिक प्रवृत्त प्रोत्सा
हित किए जाने वाले व्यक्तियों पर लागू होंगी

परिवर्तन की अवधि यदि कोई हो

8

9

10

लागू नहीं

लागू नहीं

शून्य

भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रतिनियुक्ति द्वारा और विभिन्न पद्धतियों
द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता

पदोन्नति द्वारा भर्ती की दशा में वे पद जिनसे पदोन्नति की जाएगी

11

12

पदोन्नति, जिसके न होने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा भरा जाएगा।

पदोन्नति :

कम से कम पांच वर्ष की नियमित सेवा वाले अंशकालिक
प्रतिनियुक्ति

केन्द्र सरकार के अधिकारी :

1. नियमित आधार पर संपूर्ण पद धारक; या
- (2) 3200-4900 रु. के वेतनमान में कम से कम पांच वर्ष की
नियमित सेवा वाले; या
- (3) 3050-4590 रु. के वेतनमान में कम से कम आठ वर्ष की
नियमित सेवा वाले।

(इसी अध्याय केन्द्र सरकार के किसी अन्य संगठन विभाग में इस
नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य संगठन बाह्य पद पर
प्रतिनियुक्ति की अवधि सहित इस प्रतिनियुक्ति की अवधि सामा-
न्यतः 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी। आश्वासन प्राप्त होने की अंतिम
तिथि को प्रतिनियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा 56 वर्ष
है।)

यदि विभागीय पदोन्नति समिति है तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में मंत्र लोक सेवा आयोग से परामर्श
किया जाएगा

13

14

समूह "ग" विभागीय पदोन्नति समिति

लागू नहीं

1. उप सचिव (प्रशा.)
जल संसाधन मंत्रालय

—अध्यक्ष

2. अवर सचिव (प्रशा.)
जल संसाधन मंत्रालय

—सदस्य

3. प्रवैतनिक सचिव
(जल संसाधन मंत्रालय विभागीय कैम्पटीन)

—सदस्य

4. अनुभाग अधिकारी (प्रशा.)
जल संसाधन मंत्रालय

—सदस्य

1	2	3	4	5	6	7
1. भंडार लिपिक	* (1998) *असांविधिक कैप्टीन के होने पर परिवर्तन हो सकता है।	सामान्य केन्द्रीय सेवा (समूह-ग) लिपिकीय	3200-85- 4900 रु.	अव्यय	नहीं	लागू नहीं
	8		9		10	
	लागू नहीं		नहीं		शून्य	
	11				12	

पदोन्नति जिसके न होने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा भरा जाएगा।

पदोन्नति :

इस श्रेणी में कम से कम तीन वर्ष की नियमित सेवा वाले कनिष्ठ लिपिक

प्रतिनियुक्ति :

(क) केन्द्र सरकार के अधिकारी :—

- (1) नियमित भ्रमण पर मबुण पद धारक ; या
- (2) 3050-4590 रु. के वेतनमान में कम से कम तीन वर्ष की नियमित सेवा वाले या

(ख) बूक कीपिंग/स्टोर कीपिंग/एकाउन्टेन्सी में तीन वर्ष का अनुभव रखने वाले

(इसी अथवा केन्द्र सरकार के किसी अन्य रांगडन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य संबर्ग बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि सहित इस प्रतिनियुक्ति की अवधि सामान्यतः 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी। आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तिथि को अधिकतम आयु सीमा 56 वर्ष है।)

13	14
समूह "ग" विभागीय पदोन्नति समिति	लागू नहीं
1. उप सचिव (प्रशा.) जल संसाधन मंत्रालय	—अध्यक्ष
2. अवर सचिव (प्रशा.) जल संसाधन मंत्रालय	—सदस्य
3. अर्जुन सचिव जल संसाधन मंत्रालय (विभागीय कैन्टीन)	—सदस्य
4. अनुभाग अधिकारी (प्रशा.) जल संसाधन मंत्रालय	—सदस्य

1	2	3	4	5	6	7
1. हलबार्ड	1* (1998) *गैर सांख्यिक कैटीन/टिफिन रूम के होने पर परिवर्तन हो सकता है।	सामान्य केन्द्रीय सेवा (समूह -ग) अराजपत्रित अलिपिकीय	र. 3200-85- 4900	अवयन	नहीं	लागू नहीं

13

14

समूह "ग" विभागीय पदोन्नति समिति :—

लागू नहीं

- | | |
|--|----------|
| 1. उप सचिव (प्रशा.)
जल संसाधन मंत्रालय | —अध्यक्ष |
| 2. अवर सचिव (प्रशा.)
जल संसाधन मंत्रालय | —सदस्य |
| 3. प्रबैसिनिक सचिव
(जल संसाधन मंत्रालय विभागीय केप्टीन) | —सदस्य |
| 4. अनुभाग अधिकारी (प्रशा.)
जल संसाधन मंत्रालय | —सदस्य |

1	2	3	4	5	6	7
* 1. कनिष्ठ निपिक (कृपन)	2* (1998) गैर सांविधिक कौटीन के होने पर परिवर्तन हो सकता है।	सामान्य केन्द्रीय सेवा (समूह "ग") निपिकीय	रु. 3050-75-3950-80-4590	अवयन	नहीं	18 से 25 वर्षों के बीच 1. समय-समय पर केन्द्र सरकार द्वारा अधिसूचित किए गए अनु-सार अनु. जातियों/अनु. जन जातियों/अन्य पिछड़े वर्गों और कुछ अन्य श्रेणियों के लिए शिथिल की जा सकती है। 2. अनु. जातियों/ अनु. जन जातियों/अन्य पिछड़े वर्गों के लिए कोई अन्य छुट सहित संघर्षी रूप से शिथिल की जा सकती है।

8	9	10
(क) मान्यता प्राप्त स्कूल/संस्थान से मैट्रिक अथवा समतुल्य (ख) निपिक कार्य में एक वर्ष का अनुभव	नहीं	(1) सीधी भर्ती वाले व्यक्तियों के लिए दो वर्ष (2) पदोन्नति वाले व्यक्तियों के लिए एक वर्ष
टिप्पणी 1. उम्मीदवारों के अन्यथा सुप्रसिद्ध होने पर सक्षम प्राधिकारी के विवेकानुसार अर्हताएं शिथिल की जा सकती हैं। टिप्पणी 2. अनुभव संबंधी अर्हता (अर्हताएं) सक्षम प्राधिकारी के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जन जातियों के अभ्यर्थियों की वशा में तब शिथिल की जा सकती है जब अवन के स्थिति में सक्षम प्राधिकारी की यह राय हो कि उनके लिए अरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन मनुष्यों के अभ्यर्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की संभावना नहीं है।		

11	12
पदोन्नति द्वारा 50% पद जिसके न होने पर प्रतिनियुक्त द्वारा और, 50% पद सी सी सी सी सी	पदोन्नति : जाय/काफी बनावे/बेयरर के ग्रेड में कम से कम छ वर्षों की नियमित सेवा। प्रतिनियुक्ति : (क) केन्द्र सरकार के ऐसे अधिकारी जो :— (1) नियमित आधार पर सदृश पदों पर हों; अथवा (2) 2610-3540 रुपये के वर्तमान में कम से कम छ वर्षों की नियमित सेवा की हो; और (ख) कालम 8 के अंतर्गत सीधी भर्ती के लिए निर्धारित अर्हताएं और अनुभव रखने वाले व्यक्ति। (इसी अथवा केन्द्र सरकार के किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य संवर्ग बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति अवधि सहित इस प्रतिनियुक्ति की अवधि सामान्यतः 3 वर्षों से अधिक नहीं होगी। आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तिथि को अधिकतम आयु सीमा 56 वर्ष है।)

13

14

समूह "ग" विभागीय पदोन्नति समिति

लागू नहीं

1. उप सचिव (प्रशा.)
जल संसाधन मंत्रालय। —प्रध्यक्ष
2. भवर सचिव प्रशा.)
जल संसाधन मंत्रालय —सदस्य
3. प्रबन्धन सचिव
(जल संसाधन मंत्रालय विभागीय कैंटीन) —सदस्य
4. अनुभाग अधिकारी (प्रशा.)
जल संसाधन मंत्रालय —सदस्य

1	2	3	4	5	6	7
1. रसोइया	1* (1998) श्रेणी सांविधिक कैंटीन के होने पर परिवर्तन हो सकता है।	सामान्य केन्द्रीय सेवा (समूह-"ग") अराजपत्रित अलिपिकीय	रु. 3050- 75-3950- 80-4590	अवयन	नहीं	लागू नहीं

8

9

10

लागू नहीं

लागू नहीं

पदोन्नति के लिए एक वर्ष

11

12

पदोन्नति न होने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा

पदोन्नति :

हेल्पर से कुक के रूप में कम से कम दो वर्षों की सेवा
वाले चाय/काफी बनाने वाले/बेथरर

प्रतिनियुक्ति :—

केन्द्र सरकार के ऐसे अधिकारी जो :—

(i) नियमित आधार पर सदृश पगों पर हों; अथवा

12

(ii) हेलपर से रसोइया अथवा सहायक हलवाई के रूप में 2610-3540 रुपये के वेतनमान में कम से कम दो वर्षों की सेवा वाले चाय/काफी बनाने वाले/बेयरर

(इसी अथवा केन्द्रीय सरकार के किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य संवर्ग बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति अवधि सहित इस प्रतिनियुक्ति की अवधि सामान्यतः 3 वर्षों से अधिक नहीं होगी। आवेदन पत्र प्राप्त होने की अंतिम तिथि को प्रतिनियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा 56 वर्ष है)।

13

14

समूह "ग" विभागीय पदोन्नति समिति

लागू नहीं

- | | |
|---|----------|
| 1. उप सचिव (प्रशा.)
जल संसाधन मंत्रालय | —अध्यक्ष |
| 2. अवर सचिव (प्रशा.)
जल संसाधन मंत्रालय | —सदस्य |
| 3. अवैतनिक सचिव
(जल संसाधन मंत्रालय विभागीय कौटिल) | —सदस्य |
| 4. अनुभाग अधिकारी (प्रशा.)
जल संसाधन मंत्रालय | —सदस्य |

1

2

3

4

5

6

7

8

- | | | | | | | | |
|-------------------------------|--|--|------------------------------|--------|------|-----------|-----------|
| 1. कॉफी/
चाय
बनाने वाला | 1*
(1998)
*असाधारण
कैन्टीन/टिफिन
रूम के होने
पर परिवर्तन
हो सकता है। | सामान्य केन्द्रीय
सेवा (समूह-थ)
अराजपत्रित
अलिपिकीय | रु. 2610-60-
3150-65-3540 | अवधायन | नहीं | लागू नहीं | लागू नहीं |
|-------------------------------|--|--|------------------------------|--------|------|-----------|-----------|

9 10 11 12 13 14

नहीं	शून्य	पदोन्नति, जिसके न होने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा	(क) पदोन्नति : इस ग्रेड में एक वर्ष की नियमित सेवा वाले बेयरर (ख) प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण : 2610-3450 रुपये के बेलतमान में एक वर्ष की नियमित सेवा वाले बेयरर (इसी अथवा केन्द्र सरकार के किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य संवर्ग बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि सहित इस प्रतिनियुक्ति की अवधि सामान्यतः 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी। आवेदन पत्र प्राप्त होने की अंतिम तिथि को प्रतिनियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा 56 वर्ष है।	समूह 'घ' विभागीय पदोन्नति समिति 1. अवर सचिव (प्रशा.), जल संसाधन मंत्रालय —अध्यक्ष, 2. अर्वातनिक सचिव (जल संसाधन मंत्रालय विभागीय कौटिल) —सदस्य 3. अनुभाग अधिकारी (प्रशा.) जल संसाधन मंत्रालय —सदस्य,	लागू नहीं
------	-------	--	---	--	-----------

1	2	3	4	5	6	7
1. बेयरर	5* (1998) *गैर-सांख्यिक सेवा कौटिल/ टिफिन रुम के होने पर परिवर्तन हो सकता है।	सामान्य केन्द्रीय (समूह-घ) अराजपत्रित, अलिपिकीय	2610-60 3150-65-3540 रु.	अवयन	नहीं	18 से 25 वर्ष के बीच 1. केन्द्र सरकार द्वारा समय-समय पर अधिसूचित किए गए अनुसार अजा/अज जा/अ. पि. व. तथा कुछ अन्य वर्गों को छूट दी जाएगी। 2. अ जा/अज जा/अ पि व को किसी अन्य आयु सीमा में छूट के लिए संचयी रूप से छूट दी जाएगी।

8	9	10
(क) किसी मान्यताप्राप्त विद्यालय/संस्था से कक्षा 8 उत्तीर्ण अथवा समतुल्य; और	नहीं	दो वर्ष (सीधी भर्ती के लिए)

(ख) बेधरर के रूप में छह महीने का अनुभव

टिप्पणी :—1. अन्यथा सुप्रसिद्ध उम्मीदवारों के मामले में सक्षम प्राधिकारी द्वारा अपने विवेकानुसार अर्हताओं में छूट दी जा सकती है।

टिप्पणी :—2. अनुभव संबंधी अर्हता (एं) सक्षम प्राधिकारी के विवेकानुसार अ. जा. / अ. ज. जा के उम्मीदवारों की दृष्टि में तब शिथिल की जा सकती है (हैं) जब ज्ञात है कि किसी प्रक्रम पर सक्षम अधिकारी की यह राय हो कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के वास्ते अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थियों को पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की संभावना नहीं है।

11

12

20% पदोन्नति द्वारा, जिसके न होने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा, तथा
80% सीधी भर्ती द्वारा

पदोन्नति :

इस श्रेणी में एक वर्ष की सेवा वाले सफाई वाला / वाश-
बॉय

प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण :—

2550-3200 रु. के क्षेत्रमाल में एक वर्ष की नियमित
सेवा वाले सफाई वाला / वाश बॉय

(इसी अवधि केन्द्रीय सरकार के किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य संवर्ग बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि सहित इस प्रतिनियुक्ति की अवधि सामान्यतः 3 वर्ष से अधिक होगी। आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तिथि को प्रतिनियुक्ति के लिए अधिकतम आयु-सीमा 56 वर्ष है।

13

14

समूह "घ" विभागीय पदोन्नति समिति

सागू नहीं

- | | |
|--|----------|
| 1. अवर सचिव (प्रशा.)
जल संसाधन मंत्रालय | —अध्यक्ष |
| 2. अवर सचिव
जल संसाधन मंत्रालय विभागीय कैंटीन | —सदस्य |
| 3. अनुभाग अधिकारी (प्रशा.)
जल संसाधन मंत्रालय | —सदस्य |

1	2	3	4	5	6	7
1. वाण व्याय	2*	सामान्य	2550-	लागू नहीं	नहीं	18 से 25 वर्ष के बीच
(1998)		केन्द्रीय	55-			1. केन्द्र सरकार द्वारा समय-समय पर अधिसूचित किए गए अनुसार अ. जा. / अ. ज. जा. / अ. पि. व और कुछ अन्य वर्गों को छूट दी जाएगी।
*गैर सांविधिक कैप्टीन के होंगे पर परिवर्तन हो सकता है।		सेवा (समूह-घ)	2660 60-			2. अ. जा. / अ. ज. जा. / अ. पि. व. को किसी अन्य प्राप्ति सीमा में छूट के लिए संबंधी रूप से छूट दी जाएगी।
		अनुसूचित, 200 रु० अलिपिकीय				

8	9	10
वांछनीय :—प्राथमिक विद्यालय स्तर उत्तीर्ण	लागू नहीं	दो वर्ष
टिप्पण 1 :—अन्यथा सुसहित उम्मीदवारों के मामले में सक्षम प्राधिकारी के विवेकानुसार ग्रहताओं में छूट दी जा सकती है।		
टिप्पण 2. अनुभव संबंधी ग्रहता (एं) सक्षम प्राधिकारी के विवेकानुसार अ. जा. / अ. ज. जा. के उम्मीदवारों के दशा में तब शिथिल की जा सकती है (है) जब चयन के किसी प्रक्रम पर सक्षम प्राधिकारी की यह राय है कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थियों की पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की संभावना नहीं है।		

11	12
मीधी भती	लागू नहीं
13	14

समूह "घ" विभागीय पदोन्नति समिति
(पुष्टि पर विचार करने के वास्ते) :

लागू नहीं

- | | |
|---|----------|
| 1. अवर सचिव (प्रशा.)
जल संसाधन मंत्रालय | —अध्यक्ष |
| 2. अवर सचिव
(जल संसाधन मंत्रालय विभागीय कैप्टीन) | —सदस्य |
| 3. अनुभाग अधिकारी (प्रशा.)
जल संसाधन मंत्रालय | —सदस्य |

1	2	3	4	5	6	7
1 सफाईवाला	1* (1998) *गैर- सांविधिक कैन्द्रीय के होने पर परिवर्तन हो सकता है।	सामान्य केन्द्रीय सेवा (समूह घ) अनुसूचित अल्पसंख्यकीय	2550- 55- 2660- 60- 3200 रु.	लागू नहीं	नहीं	18 से 25 वर्ष के बीच 1. केन्द्र सरकार द्वारा समय- समय पर अधिसूचित किए गए अनुसार अ. जा. / अ. ज. जा. / अ. पि. व. तथा कुछ अन्य वर्गों को छूट दी जाएगी। 2. अ. जा. / अ. ज. जा. / अ. पि. व. को किसी अन्य आयु-सीमा में छूट के लिए संचयी रूप से छूट दी जाएगी।
8			9			10
आंकषणीय - प्राथमिक विद्यमान स्तर उद्गीर्ण।			लागू नहीं			दो वर्ष
टिप्पण 1. अन्यथा सुअहित उम्मीदवारों के मामले में सक्षम प्राधिकारी के विवेकानुसार अर्हताओं से छूट दी जा सकती है।						
टिप्पण 2. अनुभव संबंधी अर्हता (ए) सक्षम प्राधिकारी के विवेकानुसार अ. जा. / अ. ज. जा. के उम्मीद- वारों की वशा में तब शिथिल की जा सकती है (है) जब चयन के किसी प्रक्रम पर सक्षम अधिकारी की यह राय हो कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थियों की पर्याप्त संख्या में अक्सर होने की संभा- वना नहीं है।						
11			12			
सीधी भर्ती			लागू नहीं			
13			14			
समूह "घ" विभागीय प्रोन्नति समिति (पुण्डि पर विचार करने के वास्ते) :			लागू नहीं			
1. अवर सचिव (प्रशा.) जल संसाधन मंत्रालय			—अध्यक्ष			
2. अवैतनिक सचिव (जल संसाधन मंत्रालय विभागीय कैन्टीन)			—सदस्य			
3. अनुभाग अधिकारी (प्रशा.) जल संसाधन मंत्रालय			—सदस्य			

MINISTRY OF WATER RESOURCES

New Delhi, the 30th December, 1998

G.S.R. 24.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to Group 'C' and 'D' posts in the Departmental Canteen of the Ministry of Water Resources, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Ministry of Water Resources, Departmental Canteen Recruitment Rules, 1998.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Application.—These rules shall apply to the posts specified in column 1 of the Schedule annexed to these rules.

3. Number of posts, classification and scale of pay.—The number of the said posts, their classification and the scales of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the said Schedule.

4. Method of recruitment, age limit, other qualifications, etc.—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said posts, shall be as specified in columns 5 to 14 of the Schedule aforesaid.

5. Disqualification.—No person, —

(a) Who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) Who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to any of the said posts :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

6. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, and for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

7. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age-limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes and Scheduled Tribes, Ex-Servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Sl. No.	Name of post	No. of posts	Classification	Scale of Pay	Whether Selection post or Non-Selection post
1	2	3	4	5	
1.	Manager Grade-II	1* (1998) *Subject to variation dependent on category of non-statutory Canteen.	General Central Service (Group C) Non-Gazetted Ministerial	Rs. 4000-100-6000	Selection by merit.

Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of CCS (Pension) Rules, 1972	Age limit for direct recruits	Educational & other qualifications required for direct recruits
---	-------------------------------	---

6

7

8

No

Not applicable

Not applicable

Whether age & educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees

Period of probation if any

Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation and percentage of vacancies to be filled by various methods

9

10

11

Not applicable

Nil

Promotion failing which by deputation

In case of recruitment by promotion posts from which the promotion shall be made

If a DPC exists what is its composition

Circumstances in which the Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment

12

13

14

Promotion :

Store Clerk with at least five years of regular service in the grade.

Group 'C' Departmental Promotion Committee.

Not applicable

Deputation :

Officers of the Central Government :—

1. Dy Secretary (A)—Chairman
M/o Water Resources

(i) Holding analogous posts on regular basis; or,

2. Under Secretary (A)—Member
M/o Water Resources

(ii) With at least five years of regular service in the pay scale of Rs. 3200-4900; or

3. Hony. Secretary—Member
(M/o Water Resources Deptl. Canteen)

(iii) With at least eight years of regular service in the pay scale of Rs. 3050-4590.

4. Section Officer (A)—Member
M/o Water Resources

(The period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not exceed 3 years. The maximum age limit for deputation is 56 years as on the closing date of receipt of applications).

1	2	3	4	5
2. Store Clerk	1* (1998) *Subject to variation dependent on non- statutory Canteen.	General Central Service (Group-C) Ministerial.	Rs. 3200-85-4900	Non-Selection
6		7		8
No		Not applicable		Not applicable
9		10		11
No		Nil		Promotion failing which by deputation.
		12		13
				14

Promotion :

Junior Clerk with at least three years regular service in the grade.

Group 'C' Departmental Promotion Committee.

Not applicable

Deputation :

(a) Officers of the Central Government :—

(i) Holding analogous posts on regular basis; or,

(ii) With at least three years of regular service in the pay-scale of Rs. 3050-4590; and

(b) Possessing three years experience in Book-keeping /Store-keeping/Accountancy.

1. Dy. Secretary (A)—Chairman
M/o Water Resources

2. Under Secretary (A)—Member
M/o Water Resources

3. Hony. Secretary
(M/o Water Resources Depttl. Canteen) —Member

4. Section Officer (A)
M/o Water Resources —Member

(The period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not exceed 3 years. The maximum age limit for deputation is 56 years as on the closing date of receipt of applications).

1	2	3	4	5
3. Halwai	1* (1998) *Subject to variation dependent on non- statutory Canteen/ Tiffin Room	General Central Service (Group-C) Non-Gazet- ted, Non-Ministerial.	Rs. 3200-85-4900	Non-Selection
6	7	8		
No	Not applicable	Not applicable		
9	10	11		
Not applicable	Nil	Promotion, failing which by deputation		
12	13	14		
Promotion :				
Cook with at least three years service in the Grade.	Group 'C' Departmental Promotion Com- mittee.	Not applicable		
Deputation :				
(a) Officers of the Central Government :—	1. Dy. Secretary (A) M/o Water Resources —Chairman			
(i) Holding analogous post on regular basis; or,	2. Under Secretary (A) M/o Water Resources. —Member			
(ii) Cook/Assistant Halwai with at least three years experience in the pay scale of Rs. 3050-4590.	3. Hon'y. Secretary (M/o Water Resources Deptl. Canteen)—Member			
(The period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not exceed 3 years. The maximum age limit for deputation is 56 years as on the closing date of receipt of applications).	4. Section Officer (A) M/o Water Resources—Member			
1	2	3	4	5
4. Junior Clerk (Coupon)	2* (1998) *Subject to variation dependent on non- statutory Canteen.	General Central Service (Group-C) Ministerial.	Rs. 3050-75-3950-80-4590	Non-Selection

6

7

8

No

Between 18 to 25 years.

1. Relaxable for SCs/STs/OBSCs and certain other categories notified by the Central Govt. from time to time.

2. Relaxable cumulatively with any other age relaxation for SCs/STs OBCs.

(a) Matriculate or Equivalent from recognised School/Institution.

(b) One year experience in a clerical job.

Note 1 : Qualifications are relaxable at the discretion of the Competent Authority in case of candidates, otherwise well qualified.

Note 2 : The qualification (s) regarding experience is/are relaxable at the discretion of the Competent Authority in case of candidates belonging to Scheduled Castes/Schedule Tribes, if, at any stage of selection the Competent Authority is of opinion that sufficient number of candidates belonging to these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.

9

10

11

No

(i) Two years for direct recruits only.

(ii) One year for promotees.

50% of posts by promotion failing which by deputation, and, 50% of posts by direct recruitment.

12

13

14

Promotion :

Tea/Coffee Maker/Bearer with at least six years regular service in the grade.

Deputation ;

(a) Officers of the Central Government:—

(i) Holding analogous posts on regular basis; or

(ii) with at least six years of regular service in the pay scale of Rs. 2610-3540; and

(b) Possessing the qualifications and experience prescribed for direct recruits under Column 8.

Group 'C' Departmental Promotion Committee.

1. Dy. Secretary (A)—Chairman
M/o Water Resources

2. Under Secretary (A)—Member
M/o Water Resources

3. Hony. Secretary—Member
(M/o Water Resources Deptt. of Canteen)

4. Section Officer (A)—Member
M/o Water Resources

Not applicable

12

(The period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not exceed 3 years. The maximum age limit for deputation is 56 years as on the closing date of receipt of applications).

1	2	3	4	5
5. Cook	1* (1998) *Subject to variation dependent on category statutory Canteen.	General Central Service (Group-C) Non-Gazetted, Non-Ministerial.	Rs. 3050-75-3950-80-4590	Non-Selection
6	7	8		
No	Not applicable	Not applicable		
9	10	11		
Not applicable	One year for promotees.	Promotion, failing which by deputation.		
12	13	14		
Promotion : Tea/Coffee Maker/Bearer with at least two years experience as helper to Cook.	Group 'C' Departmental Promotion Committee.	Not applicable		
Deputation :	1. Dy. Secretary (A)—Chairman M/o Water Resources			
Officers of the Central Government :—	2. Under Secretary (A)—Member M/o Water Resources.			
(i) Holding analogous posts on regular basis; or	3. Hony. Secretary—Member (M/o Water Resources Depttl. Canteen)			
(ii) Tea/Coffee Maker/Bearer in the pay scale of Rs. 2610-3540 with at least two years experience as helper to Cook or Asstt. Halwai.	4. Section Officer (A)—Member M/o Water Resources			

(The period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not exceed 3 years. The maximum age limit for deputation is 56 years as on the closing date of receipt of applications).

1	2	3	4	5
6. Coffee/Tea Maker	1* (1998) *Subject to variation dependent on non-statutory Canteen/Tiffin Room.	General Central Service (Group-D) Non-Gazetted, Non-Ministerial	Rs. 2610-60-3150-65-3540	Non-selection

6	7	8
No	Not applicable	Not applicable

9	10	11
No	Nil	Promotion, failing which by deputation.

12	13	14
----	----	----

(a) Promotion :

Bearer with at least one year regular service in the Grade.

Group 'D' Departmental Promotion Committee. Not applicable

(b) Transfer on deputation :

Bearer with at least one year regular service in the pay scale of Rs. 2610-3540.
(The period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not exceed 3 years. The maximum age limit for deputation is 56 years as on the the closing date of receipt of applications).

1. Under Secretary (A)—Chairman
M/o Water Resources
2. Hony. Secretary—Member
(M/o Water Resources Deptt. Canteen)
3. Section Officer (A)—Member
M/o Water Resources.

1	2	3	4	5
7. Bearer	5* (1998) *Subject to variation dependent on non-statutory Canteen/Tiffin Room.	General Central Service (Group-D) Non-Gazetted, Non-Ministerial.	Rs. 2610-60-3150-65-3540	Non-selection

6	7	8
No	<p>Between 18 to 25 years.</p> <p>1. Relaxable for SCs/STs/OBCs and certain other categories as notified by the Central Govt. from time to time.</p> <p>2. Relaxable cumulatively with any other age relaxation for SCs/STs/OBCs.</p>	<p>(a) 8th Standard pass or Equivalent from a recognised School/Institution; and</p> <p>(b) Six months experience as Bearer.</p> <p>Note 1 : Qualifications are relaxable at the discretion of the Competent Authority in case of candidates, otherwise well qualified.</p> <p>Note 2 : The qualification(s) regarding experience is/are relaxable at the discretion of the Competent Authority in case of candidates belonging to Scheduled Castes/Scheduled Tribes, if, at any stage of selection the Competent Authority is of opinion that sufficient number of candidates belonging to these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.</p>

9	10	11
No	Two years (For direct recruits only)	20% by promotion, failing which by deputation; and, 80% by direct recruitment.

12

13

14

Promotion :

Safaiwala/Wash-Boy with one year service in the Grade.

Group 'D' Departmental Promotion Committee.

Not applicable.

Transfer on Deputation :

Safaiwala/Wash-Boy with one year regular service in the pay scale of Rs. 2550-3200.

(The period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not exceed 3 years. The maximum age limit for deputation is 56 years as on the closing date of receipt of applications).

1. Under Secretary (A)—Chairman
M/o Water Resources.
2. Hony. Secretary—Member
(M/o Water Resources Deptt. Canteen)
3. Section Officer (A)—Member
M/o Water Resources

1

2

3

4

5

8. Wash-Boy

2*
(1998)
*Subject to variation dependent on non-statutory Canteen.

General Central Service (Group-D) Non-Gazetted, Non-Ministerial.

Rs. 2550-55-2660-60-3200

Not applicable

6

7

8

No

Between 18 to 25 years.

1. Relaxable for SCs/STs/OBCs and certain other categories as notified by the Central Govt. from time to time.
2. Relaxable cumulatively with any other age relaxation for SCs/STs/OBCs.

Desirable : Primary School Standard pass.

Note 1 : Qualifications are relaxable at the discretion of the Competent Authority in case of candidates otherwise well qualified.

Note 2 : The qualification(s) regarding experience is/are, relaxable at the discretion of the Competent Authority in case of candidates belonging to Scheduled Castes/Scheduled Tribes, if, at any stage of selection the Competent Authority is of opinion that sufficient number of candidates belonging to these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.

9	10	11		
Not applicable	Two years.	Direct recruitment		
12 -	13	14		
Not applicable	Group 'D' Departmental Promotion Committee. (For considering confirmation) 1. Under Secretary (A)—Chairman M/o Water Resources 2. Joint Secretary—Member (M/o Water Resources Depttl. Canteen) 3. Section Officer (A)—Member M/o Water Resources	Not applicable		
1	2	3	4	5
9. Safai-wala	1* (1998) *Subject to variation dependent on non-statutory Canteen.	General Central Service (Group-D) Non-Gazetted, Non-Ministerial.	Rs. 2550-55-2660-60-3200	Not applicable
6	7	8		
No	Between 18 to 25 years: 1. Relaxable for SCs/STs/OBCs and certain other categories as notified by the Central Govt. from time to time. 2. Relaxable cumulatively with any other age relaxation for SCs/STs/OBCs.	Desirable : Primary School Standard pass. Note 1 : Qualifications are relaxable at the discretion of the Competent Authority in case of candidates, otherwise well qualified. Note 2 : The qualification(s) regarding experience is/are relaxable at the discretion of the Competent Authority in case of candidates belonging to Scheduled Castes/Scheduled Tribes, if, at any stage of selection the Competent Authority is of opinion that sufficient number of candidates belonging to these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.		

9	10	11
Not applicable	Two years	Direct recruitment

12	13	14
Not applicable	Group 'D' Departmental Promotion Committee. (For considering confirmation) 1. Under Secretary (A)—Chairman M/o Water Resources 2. Hony. Secretary—Member (M/o Water Resources Deptt. Canteen) 3. Section Officer (A)—Member M/o Water Resources	Not applicable

[No. 9/2/98-Admn.]

C. B. LALL, Under Secy.

श्रम मंत्रालय

नई दिल्ली, 23 दिसम्बर, 1998

प्रारूप नियम

सा.का.नि. 25.—औद्योगिक नियोजन (स्थायी आदेश) केन्द्रीय नियम, 1946 का और संशोधन करने के लिए कतिपय नियमों का निम्नलिखित प्रारूप जिसे केन्द्रीय सरकार औद्योगिक नियोजन (स्थायी आदेश) अधिनियम, 1946 (1946 का 20) की धारा 15 द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए बनाने का प्रस्ताव करती है उक्त धारा की उपधारा (1) की अपेक्षानुसार ऐसे सभी व्यक्तियों की जानकारी के लिए जिनके उससे प्रभावित होने की संभावना है, प्रकाशित किया जाता है और इसके द्वारा यह सूचना दी जाती है कि उक्त प्रारूप नियमों पर उम तारीख से जिसकी उम राजपत्र की प्रतियां जिसमें यह अधिसूचना प्रकाशित की जाती है, जनता को उपलब्ध करा दी जाती है, 45 दिन की अवधि के अवसान के पश्चात् विचार किया जाएगा।

2. आक्षेप या सुझाव यदि कोई है, सचिव, श्रम मंत्रालय, (समन्वय अनुभाग) श्रम शक्ति भवन, रफी मार्ग, नई दिल्ली-110001 को भेजे जा सकते हैं।

3. ऐसे किन्हीं आक्षेपों या सुझावों पर जो उक्त प्रारूप नियमों की बाबत इस प्रकार विनिर्दिष्ट अवधि की समाप्ति के पूर्व किसी व्यक्ति में प्राप्त होंगे, केन्द्रीय सरकार विचार करेगी।

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम औद्योगिक नियोजन (स्थायी आदेश) केन्द्रीय (संशोधन) नियम, 1998 है।

(2) ये राजपत्र में उनके अंतिम प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. औद्योगिक नियोजन (स्थायी आदेश) केन्द्रीय नियम, 1946 में,—

(क) अनुसूची 1 में पैरा 14 के उपपैरा (3) में खंड (ट) के पश्चात् निम्नलिखित अतःस्थापित किया जाएगा, अर्थात् :—

“(ठ) लैंगिक उत्पीड़न में ऐसे अशोभनीय लैंगिक अवधारणित व्यवहार (चाहे प्रत्यक्षतः या फंसाकर सम्मिलित) है, जैसे—

(i) शारीरिक सम्बन्ध और उसी दिशा में अग्रसर होना; या

(ii) लैंगिक सहमति के लिए कोई मांग या अनुरोध करना; या

(iii) लैंगिक संबंधी टिप्पणियां; या

(iv) अश्लील साहित्य दर्शित करना; या

(v) लैंगिक प्रकृति का कोई अन्य अशोभनीय शारीरिक, मौखिक या गैर-मौखिक आचरण।”

(ख) अनुसूची 1क में पैरा 17 के उपपैरा (1) में, संड (म) के पञ्चान् निम्नलिखित अतःस्थापित किया जाएगा, अर्थात्:—

“(य) लैंगिक उत्पीड़न में ऐसे अशोभनीय लैंगिक अवधारित व्यवहार (चाहे प्रत्यक्षतः या फंसाकर) सम्मिलित हैं, जैसे—

- (i) शारीरिक सम्बन्ध और उसी दिशा में अप्रसर होना, या
- (ii) लैंगिक सहमति के लिए कोई मांग या अनु-रोध करना; या
- (iii) लैंगिक संबंधी टिप्पणियाँ; या
- (iv) अश्लील साहित्य दर्शित करना; या
- (v) लैंगिक प्रकृति का कोई अन्य अशोभनीय शारीरिक, मौखिक या गैर-मौखिक आचरण”

[फा.सं. एस-12011/1/97-समन्वय]
गोपाल सिंह, अवर सचिव

टिप्पण:—मूल अधिसूचना, अधिसूचना सं. एल आर 11 (37) तारीख 18-12-1946 द्वारा प्रकाशित की गई थी और पञ्चानवर्ती संशोधन निम्नलिखित द्वारा किए गए:—

- (i) सा.का.नि. सं. 208, तारीख 31-1-1954
- (ii) सा.का.नि. सं. 556, तारीख 24-2-1956
- (iii) सा.का.नि. सं. 557, तारीख 30-4-1959
- (iv) सा.का.नि. सं. 655, तारीख 3-6-1960
- (v) सा.का.नि. सं. 1166, तारीख 28-6-1963
- (vi) सा.का.नि. सं. 1123, तारीख 18-7-1967
- (vii) सा.का.नि. सं. 1573, तारीख 10-10-1967
- (viii) सा.का.नि. सं. 1732, तारीख 12-5-1967
- (ix) सा.का.नि. सं. 824, तारीख 30-6-1975
- (x) सा.का.नि. सं. 30ई, तारीख 17-1-1983

MINISTRY OF LABOUR

New Delhi, the 23rd December, 1998

G.S.R. 25.—The following draft of certain rules further to amend the Industrial Employment (Standing Orders) Central Rules, 1946, which the Central Government proposes to make, in exercise of the powers conferred by section 15 of the Industrial Employment (Standing Orders) Act, 1946 (20 of 1946), is hereby published as required by sub-section (1) of the said section for the informa-

tion of all persons likely to be affected thereby and notice is hereby given that the said draft rules will be taken up for consideration on or after the expiry of a period of forty-five days from the date on which the copies of the Gazette of India in which this notification is published are made available to the public.

2. Objections or suggestions, if any, may be addressed to Secretary, Ministry of Labour (Co-ordination Section), Shram Shakti Bhawan, Rafi Marg, New Delhi-110001.

3. The objections or suggestions which may be received from any person with respect to the said draft rules before the expiry of the period so specified, shall be considered by the Central Government.

DRAFT RULES

1. (1) These rules may be called the Industrial Employment (Standing Orders) Central (Amendment) Rules, 1998.

(2) They shall come into force on the date of their final publication in the Official Gazette.

2. In the Industrial Employment (Standing Orders) Central Rules, 1946, —

(a) in the Schedule-I, in paragraph 14, in sub-paragraph (3), after clause (k), the following shall be inserted, namely:—

“(1) Sexual harassment which includes such un-welcome sexual determined behaviour (whether directly or by implication) as—

- (i) physical contact and advances; or
- (ii) a demand or request for sexual favours; or
- (iii) sexually coloured remarks; or
- (iv) showing pornography; or
- (v) any other un-welcome physical, verbal or non-verbal conduct of sexual nature.

(b) in the Schedule-IA, in paragraph 17, in sub-paragraph (i), after clause (y), the following shall be inserted, namely:

“(z) Sexual harassment which includes such un-welcome sexual determined behaviour (whether directly or by implication) as—

- (i) physical contact and advances: or
- (ii) a demand or request for sexual favours; or

- (iii) sexually coloured remarks; or
- (iv) showing pornography; or
- (v) any other un-welcome physical, verbal or non-verbal conduct of sexual nature."

[E. No. S-12011/1/97-Coord.]

GOPAL SINGH, Under Secy.

Note: Principal Notification published, vide Notification No. LR 11(37) at 18-12-1946 and subsequently amended by:

(i) GSR No. 208 dated 31-01-1954

(ii) GSR No. 556 dated 24-02-1956

(iii) GSR No. 557 dated 30-04-1959

(iv) GSR No. 655 dated 03-06-1960

(v) GSR No. 1166 dated 28-06-1963

(vi) GSR No. 1123 dated 18-07-1967

(vii) GSR No. 1573 dated 10-10-1967

(viii) GSR No. 1732 dated 12-05-1967

(ix) GSR No. 824 dated 30-06-1975

(x) GSR No. 30E dated 17-01-1983.